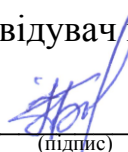


НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ
СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА МОВНОЇ ПІДГОТОВКИ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри мовної підготовки


_____ Ірина БОГДАНОВА
(підпис)

27 серпня 2020 року

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ІНОЗЕМНА МОВА (АНГЛІЙСЬКА)»

циклу загальної (обов'язкової) підготовки
за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти
галузь знань 26 «Цивільна безпека»
спеціальність 263 «Цивільна безпека»
за освітньо-професійною програмою
«Охорона праці»

Силабус розроблено згідно з робочою програмою навчальної дисципліни.

Рекомендовано кафедрою мовної підготовки на:

2020-2021 навчальний рік Протокол від 27 серпня 2020 року № 11

Перезатверджено. Завідувач кафедри МП _____ Ірина БОГДАНОВА
(підпис)

20__-20__ навчальний рік Протокол від «__» _____ 20__ року № __

Перезатверджено. Завідувач кафедри МП _____ Ірина БОГДАНОВА
(підпис)

20__-20__ навчальний рік Протокол від «__» _____ 20__ року № __

2020 рік

1. Анотація

Знання, отримані під час вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова (англійська)» базуються на вміннях і навичках читання, аудіювання, говоріння і письма іноземною мовою, які були здобуті протягом вивчення дисципліни «Іноземна мова».

Методи навчання базуються на принципах пріоритету самостійної роботи здобувача вищої освіти, системності, принципах розвитку освітніх потреб та його свідомого навчання.

Курс передбачає поєднання комунікативного підходу, в якому основна увага приділяється розвитку вмінь використовувати набуті мовні знання для ефективного усного і письмового наукового спілкування та підхід, який спрямований на розвиток навичок та стратегій, в основі яких лежить робота з текстом і аналіз мовних засобів усного і письмового дискурсу.

Під час викладання дисципліни та самостійної роботи використовуються сучасні дидактичні методи навчання для вищої школи, технічні засоби навчання: тренувальні програми для ПК, аудіо-лінгафонні курси, мультимедійні лабораторії.

Інформація про викладача

Загальна інформація	Рижченко Ольга Сергіївна, старший викладач кафедри мовної підготовки соціально-психологічного факультету, кандидат філологічних наук.
Контактна інформація	м. Харків, вул. Чернишевська, 94, кабінет № 429. Робочий номер телефону – 707-34-27.
E-mail	ryzhchenko_olga@nuczu.edu.ua
Наукові інтереси*	Літературознавство, методика викладання іноземної мови.
Професійні здібності*	

2. Час та місце проведення занять з навчальної дисципліни

Аудиторні заняття з навчальної дисципліни проводяться відповідно до затвердженого розкладу. Електронний варіант розкладу розміщується на сайті університету (<http://rozklad.nuczu.edu.ua/timeTable/group>).

Консультації з навчальної дисципліни проводяться протягом семестру щочетверга з 15.30 до 16.30 у кабінеті № 429. У разі додаткової потреби здобувача в консультації час погоджується з викладачем.

3. Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни

Пререквізити: правові аспекти охорони праці, основи інформаційних технологій.

Постреквізити: ризикоорієнтоване управління охороною праці, управління та нагляд у галузі охорони праці.

4. Характеристика навчальної дисципліни

Мета викладання дисципліни: підготовка фахівців, здатних опрацьовувати професійно-орієнтовані іншомовні (друковані та електронні) джерела та здійснювати комунікацію у виробничих умовах під час усного та письмового спілкування.

Основні завдання вивчення дисципліни:

- навчити майбутніх фахівців за допомогою відповідних методів здійснювати ознайомче та пошукове читання;

- використовувати лексико-граматичний мінімум у певній галузі та іншомовні (друковані та електронні) джерела із застосуванням прийомів і методів письмового (комп'ютерного) спілкування та відповідних методів оформлення ділової документації;

- під час усного та письмового спілкування за допомогою відповідних методів застосовувати компоненти соціолінгвістичної компетенції для досягнення взаємного порозуміння.

знання:

- професійно-орієнтованого лексико-граматичного мінімуму;
- особливостей фахової термінології;
- лексичного мінімуму комп'ютерних (інформаційних) технологій;
- синтаксичних, семантичних та фонетичних правил й закономірностей іноземної мови;

- вимог до усного й писемного професійного мовлення;

- структури діалогу загальнонаукового характеру;

- мовленнєвого етикету спілкування іноземною мовою: моделі звертання, ввічливості, вибачення, погодження тощо;

уміння:

- розробляти тексти та документи з питань професійної діяльності,

- спілкуватися іноземною мовою;

- читати й розуміти фахову іншомовну літературу, використовуючи її у соціальній і професійній сферах;

- демонструвати культуру мислення та виявляти навички щодо організації культурного діалогу на рівні, необхідному для професійної діяльності.

комунікація:

автономія та відповідальність:

компетентності:

K05. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

Результати навчання:

ПРН05. Розробляти тексти та документи з питань професійної діяльності, спілкуватися українською професійною мовою; читати й розуміти фахову іншомовну літературу, використовуючи її у соціальній і професійній сферах; демонструвати культуру мислення та виявляти навички щодо організації культурного діалогу на рівні, необхідному для професійної діяльності.

Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Денна форма навчання
Рік підготовки	1-й
Семестр	1-2-й
Обсяг кредитів ЄКТС	3,5
Загальна кількість годин	105 год.
Лекції	-
Практичні	36 год.
Лабораторні	0 год.
Самостійна робота	69 год.
Вид підсумкового контролю	екзамен, диференційований залік

5. Календарно-тематичний план викладання дисципліни

Тривалість академічної години в університеті становить 40 хвилин. Дві академічні години утворюють пару академічних годин, що триває 80 хвилин без перерви.

Тиждень навчання	Тема та її зміст	Вид навчальних занять	
1 семестр (15 тижнів)			
Модульний контроль № 1.			
		ПЗ	СР
1	Техніка безпеки на виробництві: основні поняття та терміни.	2	4
2-3	Види обладнання в промисловості.	2	4
4-5	Знаряддя праці.	2	4
6-7	Класифікація складського обладнання.	2	4
8-9	Класифікація виробничого обладнання.	2	4
10	Класифікація важкої техніки в промисловості.	2	4
11	Використання в промисловості обладнання для	2	4

	індивідуального захисту.		
12-13	Менеджмент охорони праці: виробнича санітарія та гігієна праці.	2	6
14	Модульна контрольна робота №1.	2	4
15	Підсумкове заняття	2	
Всього		58 годин	
2 семестр (19 тижнів)			
Модульний контроль № 2.			
1-2-3	Фізіологія праці та комфортні умови життєдіяльності (питання ергономічності).	2	4
4-5-6	Організація виробництва та управління підприємством.	2	4
7-8-9	Підйом важких вантажів робітниками підприємства під час роботи на промисловості.	2	4
10-11	Класифікація професійних захворювань та травм на виробництві.	2	4
12-13	Нещасні випадки на виробництві.	2	4
14-15	Надання першої допомоги під час виникнення нещасних випадків.	2	7
16-17	Модульна контрольна робота №2.	2	4
18-19	Залік.	2	
Всього		47 годин	

Примітка: ПЗ – практичне заняття; СР – самостійна робота.

6. Список рекомендованої літератури

Базова

1. Освітньо-професійна програма вищої освіти «Охорона праці» галузь знань 26 «Цивільна безпека» спеціальність 263 «Цивільна безпека». (Розглянуто та затверджено вченою радою Національного університету цивільного захисту України протокол № 10 від 25 червня 2020 р.)

2. Moore Nathan, Dooley Jenny. Industrial Safety. Career Path. Express Publishing, 2019.

3. Paul SV. Safety Management System and Documentation Training Programme Handbook. 2019.

4. Jain R.K., Sunil S. Rao. Industrial Safety, Health and Environment Management Systems. Khanna Publishers, 2020.

5. Prashar Anupama. Industrial Safety and Environment. Katson books, 2013.

6. Grover Ramesh C., Grover Sachin. Providing Safe and Healthy Workplace. Notion press, 2019.

Допоміжна

1. Evans Virginia, Dooley Jenny. Grammar way 2. Express Publishing, 2018.

2. Eales Frances, Oakes Steve. Speakout. Elementary Student's book. 2nd edition. Pearson Longman, 2016.

3. Schoenberg Irene E. Focus on Grammar 2. Students book. Fourth edition. Longman (Pearson Education), 2011.
4. Impact 3. Grammar book. National Geographic, 2018.
5. Cory-Right Kate. Our World 3. Grammar workbook. National Geographic, 2016.
6. Murphy Raymond. Essential Grammar in Use. A self-study reference and practice book for elementary learners of English. Fourth Edition. Cambridge University Press, 2015.

Інформаційні ресурси

1. ABC-online. Англійський язык для всех <http://www.abc-english-grammar.com/>.
2. Lang.Ru: інтернет-справочник «Англійський язык» <http://www.lang.ru/>
3. Fluent English — образовательный проект <http://www.fluent-english.ru/>.
4. Native English. Изучение английского языка <http://www.native-english.ru/>.
5. School English: газета для изучающих английский язык <http://www.schoolenglish.ru/>.
6. Англійський клуб <http://www.englishclub.narod.ru/>.
7. Англійський язык.ru — все для изучающих английский язык <http://www.english.language.ru/>.
8. Англійський язык на Home English.ru <http://www.homeenglish.ru/>
9. <http://www.websib.ru/noos/english/>.
10. Выучи английский язык самостоятельно <http://www.learn-english.ru/>.
11. Грамматика английского языка <http://www.mystudy.ru/>.
12. Курсы английского языка для самостоятельного изучения: компьютерные программы <http://www.english4.ru/> .
13. Linguistic.ru — все о языках, лингвистике, переводе <http://www.linguistic.ru/> .
14. Uz-Translations: мультязыковый портал <http://uztranslations.net.ru/>.
15. Изучение языков в Интернете <http://www.languages-study.com/>.

7. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

Оцінювання результатів навчання з дисципліни «Іноземна мова (англійська)» здійснюється за накопичувальною бально-рейтинговою системою, основною метою якої є регулярна й комплексна оцінка результатів навчальної діяльності та сформованості компетентностей.

Оцінювання компетентностей здобувачів здійснюється з використанням трьох шкал:

- перша – національна (традиційна) – 4-бальна (чотирибальна);
- друга – рейтингова шкала оцінювання – ЄКТС;
- третья – накопичувальна шкала – 100-бальна.

Порядок накопичування навчальних балів за 100-бальною шкалою

1 семестр

Вид навчальної роботи	Кількість	Максимальний бал за вид навчальної роботи	Загальна максимальна сума балів
I. Поточний контроль			
Семінари	–	–	–
Практичні заняття*	9	3	27
Модульна контрольна робота*	1	25	25
Разом за модуль			52
Разом за поточний контроль			52
II. Самостійна робота			18
III. Диференційований залік			30
Разом за всі види навчальної роботи			100

2 семестр

Вид навчальної роботи	Кількість	Максимальний бал за вид навчальної роботи	Загальна максимальна сума балів
I. Поточний контроль			
Семінари	–	–	–
Практичні заняття*	7	3	21
Модульна контрольна робота*	1	35	35
Разом за модуль			56
Разом за поточний контроль			56
II. Самостійна робота			14
III. Диференційований залік			30
Разом за всі види навчальної роботи			100

* – обов'язкові види навчального контролю.

Підсумкова оцінка формується з урахуванням результатів:

- поточного контролю роботи здобувача впродовж семестру;
- підсумкового контролю успішності.

Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті. Він

передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на практичних заняттях та набутих навичок під час виконання завдань практичних робіт.

Критерії поточного оцінювання знань здобувачів на практичному занятті (оцінюється в діапазоні від 0 до 3 балів):

3 бали – здобувач вільно володіє всім навчальним матеріалом, орієнтуються в темі та аргументовано висловлює свої думки, наводить приклади;

2 бали - здобувач не досить впевнено володіє всім навчальним матеріалом, орієнтуються в темі та аргументовано висловлює свої думки, але не наводить приклади;

1 бал – здобувач частково володіє матеріалом та може окреслити лише деякі проблеми теми;

0 балів – здобувач не знає відповіді на питання або поверхово розкрив лише окремі положення при цьому припустився суттєвих помилок.

Викладачем оцінюється повнота розкриття питання, логіка викладу, культура мови, емоційність та переконаність, використання основної та додаткової літератури (підручників, навчальних посібників тощо), аналітичні міркування, вміння робити порівняння, висновки.

Модульна контрольна робота є складовою поточного контролю і здійснюється через проведення аудиторної письмової роботи під час проведення останнього практичного заняття в межах окремого залікового модуля.

Кожен варіант модульної контрольної роботи складається з шести завдань: завдання на розуміння тексту, завдання на знання активної лексики та завдання на знання граматики англійської мови.

Критерії оцінювання знань здобувачів при виконанні модульної контрольної роботи № 1 (оцінюється в діапазоні від 0 до 25 балів):

20–25 балів – правильно виконані всі завдання з дотриманням всіх вимог до виконання;

15–19 балів – правильно виконані всі завдання, але недостатньо обґрунтовані відповіді, припущені негрубі орфографічні, пунктуаційні та стилістичні помилки;

10–14 балів – виконані два завдання, але недостатньо обґрунтовані відповіді, припущені орфографічні, пунктуаційні та стилістичні помилки;

5–9 балів – виконане одне завдання, обґрунтована відповідь, але припущені незначні орфографічні, пунктуаційні та стилістичні помилки;

1–4 бали – виконане одне завдання, але не обґрунтовані відповіді, припущені значні орфографічні, пунктуаційні та стилістичні помилки;

0 балів – відповідь відсутня.

Завдання для модульної контрольної роботи:

Модульна контрольна робота № 1 складається з шести завдань й оцінюється в 25 балів:

Read the text!

INVENTORS AND THEIR INVENTIONS

New inventions are appearing every day to make our lives easier, longer, warmer, speedier and so on. But only a few inventors design a new machine or product that becomes so well-known that the invention, named after its creator, becomes a household word. Here are ten famous inventors and the inventions that are named after them:

1. Ladislao Biro, a Hungarian artist who emigrated to Argentina. In about 1943 he invented the ball-point pen or biro.

2. John Bowler, a London halter who designed the hard round hat known as the bowler in about 1850. It has become the symbol of British male respectability. And you can still see businessmen wearing bowlers in the City, the centre of London's commerce.

3. Louis Braille (1809-1852), born at Couvray, France. He became blind as a child. In 1824 he developed his own alphabet patterns known as Braille by which the blind could read by touch, based on a French army officer's invention for reading messages in the dark.

4. Samuel Colt (1814-1862), an American gunsmith. He designed a pistol, patented in 1836, with a revolving barrel that could fire six bullets, one after the other. The Colt was the first of its kind. Many "six-shooters" came later.

5. Rudolf Diesel (1858-1913), a German engineer who invented the diesel engine in 1897 and so began a transport revolution in cars, lorries and trains.

6. Hans Wilhelm Geiger (1882-1945), a German nuclear physicist. From 1906-1909 he designed a counter for detecting radioactivity. This was the beginning of modern geiger counters.

7. Charles Mackintosh (1766-1843), a Manchester textile chemist who, in 1823, developed a rubber solution for coating fabrics which led to the production of waterproof raincoats or mackintoshes.

8. Samuel Finley Breeze Morse (1791-1872), an American portrait painter who invented the telegraphic dot-dash alphabet known as Morse code.

9. Louis Pasteur (1822-1895), a Frenchman who was both a chemist and a biologist. Pasteurization is a method of sterilizing milk by heating it.

10. Charles Rolls, a car salesman who with the engineer Henry Royce created the world-famous Rolls-Royce car. Rolls died in 1910.

TASK 1. Mark the following statements as **TRUE** or **FALSE** (5 points).

1. A Ukrainian artist Ladislao Biro invented the ball-point pen in 1943.
2. The centre of London's commerce is called the City.

3. Louise Braille inverted the special system for the deaf to read by touch.
4. Samuel Colt who designed a pistol was an American gunsmith.
5. Rudolf Diesel began a transport revolution in cars, lorries and trains.
6. Hans Wilhelm Geiger designed a counter for detecting radioactivity.
7. Charles Mackintosh was born in the 17th century.
8. Samuel Finley Breeze Morse was a painter.
9. Flemish chemist and biologist Louis Pasteur invented a method of sterilizing milk.
10. Henry Royce was an engineer.

TASK 2. Answer the questions (5 points).

1. When did Ladislao Biro invent the ball-point pen?
2. Where was John Bowler from?
3. What did Louise Braille develop?
4. How many bullets could fire Colt's pistol?
5. What did Rudolf Diesel invent?
6. When did Hans Wilhelm Geiger die?
7. What did Charles Mackintosh develop in 1823?
8. What did Samuel Finley Breeze Morse paint?
9. What is pasteurization?
10. Who did Charles Rolls create the world-famous car with?

TASK 3. Choose the appropriate word (2.5 points)

1. Safety procedures decrease the chance of **dangerous** / **industrial** situations.
2. There are always some **risks** / **work environments** associated with industrial settings.
3. Workers need to wear **high visibility clothing** / **flame resistant clothing** when working near busy roads.
4. Don't climb up the water tower without a **safety harness** / **finger cot**.
5. A **gas mask** / **thumb guard** will stop you from accidentally cutting yourself with a knife.

TASK 4. Fill in the gaps with the appropriate word (2.5 points)

compliance industrial reduce responsibility safety

1. The manager's goal was to _____ accidents in the workplace.
2. The factory owner made sure she was in total _____ with safety laws.
3. It is the company's _____ to provide a safe workplace for its employees.
4. New workers study the company's _____ manual.
5. The government has special safety guidelines for _____ workplaces.

TASK 5. Fill in the table with appropriate PPE (5 points).

gloves goggles earplugs steel toed boots work boots safety
glasses weld mask face shield hard hat earmuffs

PROTECTIVE CLOTHING AND EQUIPMENT

Body part	PPE	Type of protection
full body	coveralls	Protect against chemicals, dust and gas.
head	1.	Protect Head from blows.
eyes / face	2.	Protect face from chemicals.
	3.	Protect eyes from projectiles.
	4.	Protect eyes from projectiles and splashes.
	5.	Protect eyes from light, heat and sparks.
ears	6.	Give physical and psychological protection from loud noises.
	7.	
hands	8.	Protect hands from chemicals.
feet	9.	Protect feet from chemicals.
	10.	Protect feet from falling objects.

TASK 6. Choose the correct answer (5 points).

- What _____ in the room now?
 - they are doing
 - are they doing
 - do they do
 - they do
- Ann _____ French at all.
 - isn't speaking
 - not speaks
 - doesn't speaking
 - doesn't speak
- I am busy now. I _____ to the radio.
 - am listening
 - listen
 - am listen
 - listening
- No, she _____ in the house.
 - isn't live
 - don't live
 - doesn't live
 - lives not
- Where _____ he is from?
 - are you thinking

- b) do you think**
c) are you think
d) you don't think
6. She _____ chocolate.
- a) likes not**
b) not like
c) don't like
d) doesn't like
7. Mary _____ a lot last year.
- a) travelled**
b) travels
c) travelling
d) did travel
8. Where _____ this kitten?
- a) did you find**
b) you did find
c) found you
d) did you found
9. Ann _____ at home last Sunday, she went to a party.
- a) didn't stayed**
b) didn't stays
c) didn't stay
d) did stay not
10. My friend and I _____ to read English books.
- a) like**
b) likes
c) doesn't like
d) didn't liked

Перелік граматичних тем до тесту:

1. Речення. Порядок слів в англійському реченні.
2. Комунікативні типи речень. Розповідні, питальні та заперечні, питально-заперечні речення.
3. Типи питальних речень.
4. Іменник. Однина та множина іменників. Присвійний відмінок.
5. Артикль (a/an; the).
6. Займенник. Особові, присвійні, вказівні, питальні займенники.
7. Неозначені займенники some, any, somebody, something, anybody, anything і заперечні займенники no, nobody, nothing.
8. Кількісні займенники many, much, few, a few, little, a little.
9. Неозначеноособовий займенник one. Підсилювальні та зворотні займенники.

10. Зворот there is, there are.
11. Слова - замітники.
12. Прикметник. Ступені порівняння.
13. Дієслово. Допоміжні та смислові дієслова, дієслово-зв'язка.
14. Часова система англійського дієслова в активному стані:
 - Present, Simple;
 - Present, Progressive;

Кожен варіант модульної контрольної роботи №2 складається з п'яти завдань: завдання на розуміння тексту, завдання на знання активної лексики та завдання на знання граматики англійської мови.

Критерії оцінювання знань здобувачів при виконанні модульної контрольної роботи № 2 (оцінюється в діапазоні від 0 до 35 балів):

30–35 балів – правильно виконані всі завдання з дотриманням всіх вимог до виконання;

20–29 балів – правильно виконані всі завдання, але недостатньо обґрунтовані відповіді, припущені негрубі орфографічні, пунктуаційні та стилістичні помилки;

10–19 балів – виконані два завдання, але недостатньо обґрунтовані відповіді, припущені орфографічні, пунктуаційні та стилістичні помилки;

5–9 балів – виконане одне завдання, обґрунтована відповідь, але припущені незначні орфографічні, пунктуаційні та стилістичні помилки;

1–4 бали – виконане одне завдання, але не обґрунтовані відповіді, припущені значні орфографічні, пунктуаційні та стилістичні помилки;

0 балів – відповідь відсутня.

Модульна контрольна робота № 2 складається з п'яти завдань й оцінюється в 35 балів:

Read the text!

MEANS OF COMMUNICATION

People use various means of communication to get from one place to another.

In the old days people had to travel several days, weeks and months to get to the place they needed. They either went on foot, by coaches driven by horses or on horseback or by boats and ships. Then trains, trams, cars, buses, airplanes, underground and other means appeared.

Many people like to travel by air as it is the fastest way of travelling. A lot of people like to travel by train because they can look at passing villages, forests and fields through windows. Some people like to travel by car. There they can go as slowly or as fast as they like. They can stop when and where they want.

People who live in big cities use various means of communication to get from one place to another.

Do you know what means of communication Londoners use? Londoners use the underground railway. They call it 'the tube'.

London's underground is the oldest in the world. It was opened in 1863.

Londoners use buses. The first bus route was opened in London in 1904. Today there are hundreds of routes there. The interesting thing is that some of the routes are the same as many years ago. London's buses are double-decked buses.

Londoners do not use trams, though London was the first city where trams appeared. And now it is one of the biggest cities in the world where there are no trams. The last tram left the streets of London many years ago.

Londoners use cars. You can see a lot of cars in London streets.

When Londoners leave the town, they use trains, ships or airplanes.

TASK 1. Mark the following statements as **TRUE** or **FALSE** (5 points).

1. In the old days people had to travel several minutes to get to the place they needed.
2. The fastest way of travelling is by air.
3. Some people like to travel by train because they can look at passing places through windows.
4. People who live in small towns use various means of communication to get from one place to another.
5. Londoners use the underground railway called 'the tube'.
6. The oldest underground in the world was opened in 1863.
7. The first bus route was opened in London in 1904.
8. The buses in London are called double-decked buses.
9. London was the first city where trams appeared so Londoners still use trams.
10. Londoners use cars, trains, ships or airplanes.

TASK 2. Answer the questions (5 points).

1. What do people use to get from one place to another?
2. How long did people have to travel in the old days?
3. How did people travel in the old days?
4. Why do some people like to travel by car?
5. What do people who live in big cities use to get from one place to another?
6. When was London's underground opened?
7. What was opened in London in 1904?
8. What means of communication Londoners do not use?
9. What do Londoners use when they leave the town?
10. What is the most popular means of communication in London?

TASK 3. Choose the appropriate word (5 points).

1. The manager was careful to follow every **safety** / **regulation**.

2. The company owner introduced a new safety **compliance** / **procedure**.
3. **Forearm cuffs** / **Lab coats** keep your sleeves from dropping into the chemicals.
4. James wore **arc flash clothing** / **a Hazmat suit** to protect himself from dangerous chemicals.
5. Jim wore a **respirator** / **safety harness** when he went into the smoky building.

TASK 4. Fill in the gaps with the appropriate word (**5 points**).

hex wrench utility knife hacksaw
needle nose pliers torque wrench

1. Please pass me the _____ so I can cut the string.
2. I need a _____ to undo these hexagonal screws.
3. Jake used a _____ to cut through the metal.
4. You'll need the _____ to grab the wires through the hole.
5. Jamie applied a lot of force with the _____ to tighten the bolt.

TASK 5. Choose the correct answer (**15 points**).

1. They _____ for us near the door.
 - a) are waiting
 - b) waits
 - c) is waiting
 - d) am waiting
2. Harry _____ television every day.
 - a) is watching
 - b) watch
 - c) watches
 - d) are watching
3. Mr. Scott _____ German to Ann at the moment.
 - a) speaks
 - b) is speaking
 - c) are speaking
 - d) speaking
4. They _____ to the seaside every summer.
 - a) are going
 - b) goes
 - c) go
 - d) is going
5. No, I _____ the newspaper at the moment.
 - a) am not reading
 - b) don't read
 - c) don't reading
 - d) amnt reading
6. Harry never _____ to work by bus.

- a) go
 - b) do goes
 - c) does
 - d) goes
7. We always _____ to bed early.
- a) goes
 - b) doesn't go
 - c) go
 - d) does
8. Mum _____ any gifts yesterday.
- a) brought not
 - b) didn't bring
 - c) doesn't bring
 - d) didn't brought
9. What flat _____ in?
- a) did she lived
 - b) does she live
 - c) did she lives
 - d) does she lived
10. How is Mary? _____ her on Monday?
- a) was you see
 - b) did you see
 - c) do you see
 - d) are you see
11. _____ did you get here so soon?
- a) When
 - b) Which
 - c) Where
 - d) How
12. _____ are you late again?
- a) Where
 - b) When
 - c) Why
 - d) How
13. _____ to listen to classical music?
- a) Who likes
 - b) Who does he like
 - c) Who does like
 - d) Who like
14. _____ from? – I am from Egypt.
- a) Where you are
 - b) What are you
 - c) Where are you
 - d) What you are

15. _____ Ann fifteen?

- a) Does
- b) Is
- c) Are
- d) Do

Перелік граматичних тем до тесту:

1. Речення. Порядок слів в англійському реченні.
2. Комунікативні типи речень. Розповідні, питальні та заперечні, питально-заперечні речення.
3. Типи питальних речень.
4. Іменник. Однина та множина іменників. Присвійний відмінок.
5. Артикль (a/an; the).
6. Займенник. Особові, присвійні, вказівні, питальні займенники.
7. Неозначені займенники some, any, somebody, something, anybody, anything і заперечні займенники no, nobody, nothing.
8. Кількісні займенники many, much, few, a few, little, a little.
9. Неозначеноособовий займенник one. Підсилювальні та зворотні займенники.
10. Зворот there is, there are.
11. Слова - замітники.
12. Прикметник. Ступені порівняння.
13. Дієслово. Допоміжні та смислові дієслова, дієслово-зв'язка.
14. Часова система англійського дієслова в активному стані:
 - Present, Simple;
 - Present, Progressive;
 - Past Simple.

Самостійна робота є однією з форм роботи здобувача, яка передбачає удосконалення і реалізацію набутих знань на практиці.

Критерії самостійної роботи здобувачів за 1 семестр (оцінюється в діапазоні від 0 до 18 балів):

- 17-18 балів – самостійна робота здобувачем виконана в повному обсязі;
- 15-16 балів – робота виконана в повному обсязі, але припущені незначні помилки;
- 13-14 балів – робота виконана майже на 90% від загального обсягу;
- 11-12 балів – обсяг виконаних завдань становить від 80% до 89% від загального обсягу;
- 9-10 балів – здобувач виконав лише від 70% до 79% від загального обсягу;
- 7-8 балів – обсяг виконаної роботи становить від 50% до 69% від загального обсягу;

5-6 бали – виконана частина роботи складає від 40% до 49% від загального обсягу;

3-4 бали – складає від 20% до 39% від загального обсягу;

2 бали – обсяг виконаних завдань складає від 10% до 19% від загального обсягу;

1 бал – у цілому обсяг виконаних завдань складає менше 10% від загального обсягу;

0 балів – завдання, передбачене для самостійної роботи, здобувачем не виконане.

Критерії самостійної роботи здобувачів за 2 семестр (оцінюється в діапазоні від 0 до 14 балів):

13-14 балів – самостійна робота здобувачем виконана в повному обсязі;

11-12 балів – робота виконана в повному обсязі, але припущені незначні помилки;

9-10 балів – робота виконана майже на 90% від загального обсягу;

7-8 балів – обсяг виконаних завдань становить від 80% до 89% від загального обсягу;

5-6 балів – здобувач виконав лише від 70% до 79% від загального обсягу;

3-4 балів – обсяг виконаної роботи становить від 50% до 69% від загального обсягу;

2 бали – виконана частина роботи складає від 40% до 49% від загального обсягу;

1 бал – у цілому обсяг виконаних завдань складає менше 10% від загального обсягу;

0 балів – завдання, передбачене для самостійної роботи, здобувачем не виконане.

Викладачем оцінюється понятійний рівень здобувача, логічність та послідовність під час відповіді, самостійність мислення, впевненість в правоті своїх суджень, вміння виділяти головне, вміння встановлювати міжпредметні зв'язки, вміння робити висновки, показувати перспективу розвитку ідеї або проблеми, відсоток унікальності та запозичення текстового документу (плагіат), вміння публічно чи письмово представити звітний матеріал.

Перелік рекомендованих завдань для самостійної роботи здобувачів вищої освіти

1. Історія розвитку англійської мови.
2. Британський та американський варіанти англійської мови.
3. Мова ділових паперів.
4. Оформлення адреси за міжнародними зразками.
5. Транслітерація.
6. Структура складнопідрядного речення.
7. Формальні ознаки складнопідрядного речення: побудовчі слова – сполучники, сполучні слова, відносні займенники.

8. Мовні особливості ділового листування.
9. Лексико-граматичні засоби релевантного відтворення комунікативних намірів на письмі.
10. Посткомп'ютерне редагування перекладу.
11. Абревіатури фахових термінів у певній професійно-орієнтованій галузі.
12. Рецептивні й продуктивні навички словотворення.
13. Граматичні форми й конструкції, що означають суб'єкт дії, дію, об'єкт дії, характеристику дії.
14. Граматичні форми й конструкції, що означають необхідність, бажаність, можливість дії, умовні дії, логіко-сміслові зв'язки.
15. Лексико-граматичні особливості оглядів наукової літератури.
16. Мовно-комунікативний рівень проведення презентацій.
17. Електронні іншомовні джерела.
18. Граматика для усного викладу інформації.
19. Сайти міжнародних організацій цивільного захисту та організацій країни, мова якої вивчається.
20. Комп'ютерний переклад іншомовної інформації.
21. Лексичний мінімум основ міжкультурної свідомості з визначенням взаємостосунків і взаємовідносин.

Критерії оцінювання знань здобувачів на заліку, екзамені (оцінюється від 0 до 30 балів):

30–29 балів – у повному обсязі здобувач володіє навчальним матеріалом, глибоко та всебічно розкрив зміст теоретичного питання, правильно виконав практичне завдання;

28–24 бали – достатньо володіє навчальним матеріалом, в основному розкрито зміст теоретичного питання. При наданні відповіді на деякі питання є несуттєві неточності та незначні мовленнєві помилки.

23–16 балів – у цілому володіє навчальним матеріалом, але поверхово аналізує матеріал без обґрунтування та аргументації, допускає суттєві мовленнєві помилки.

15–10 балів – недостатньо розкриває зміст теоретичного питання та практичного завдання, допускаючи при цьому суттєві помилки.

9–1 бал – частково володіє навчальним матеріалом, відповіді загальні, допущено при цьому суттєві помилки.

0 балів – не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичного завдання.

Таблиця відповідності результатів контролю знань за різними шкалами з навчальної дисципліни

Накопичувальна 100-бальна шкала	Рейтингова шкала ЄКТС	Національна шкала
90-100	A	відмінно
80-89	B	добре
65-79	C	
55-64	D	задовільно
50-54	E	
35-49	FX	незадовільно
1-34	F	

8. Політика викладання навчальної дисципліни

1. Активна участь у обговоренні навчальних питань, попередня підготовка до практичних занять за рекомендованою літературою, якісне і своєчасне виконання завдань.

2. Сумлінне виконання розкладу занять з навчальної дисципліни (здобувачі освіти, які запізнилися на заняття, до заняття не допускаються).

3. З навчальною метою під час заняття мобільними пристроями дозволяється користуватися тільки з дозволу викладача.

4. Здобувач вищої освіти має право дізнатися про свою кількість накопичених балів у викладача навчальної дисципліни та вести власний облік цих балів.

Розробник:
Старший викладач
кафедри мовної підготовки

Ольга РИЖЧЕНКО